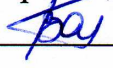


Введено в действие
приказом директора
от «21» 09 20 16 г
№ 100

Рассмотрено
на Общем собрании работников
протокол от «21» 09 2016 г
№ 8

Согласовано
Председатель профкома
 Г.В.Уразова

Утверждаю
Директор МАУ ДО «ДЮСШ-10»
 В.Зайнсева



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Родительский комитет Учреждения – представительный орган самоуправления Учреждения, общественное, добровольное объединение родителей. Создан для оказания содействия Учреждению в обучении и воспитании обучающихся.
- 1.2. Родительский комитет создается с целью взаимодействия Учреждения и семьи при осуществлении положений Закона об образовании РФ, Устава Учреждения, федеральных, региональных и локальных актов, касающихся образования детей и подростков.
- 1.3. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.
- 1.5. Данное Положение рассматривается на Общем собрании работников Учреждения. Изменения, добавления в Положение вносятся аналогичным образом.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Родительский комитет призван:

- укреплять связь семьи и Учреждения в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;
- принимать активное участие в воспитании обучающихся внутренней потребности знать и соблюдать нормы жизни нашего общества, российского законодательства; в воспитании обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим.

- принимать активное участие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, развития творческого потенциала у обучающихся;
- привлекать родительскую общественность к организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- принимать активное участие в повышении педагогической культуры родителей;
- повышать ответственность родителей за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей, добиваться искоренения у обучающихся вредных привычек: курения, употребления спиртных напитков и наркотических средств, аморальных поступков, детской безнадзорности и правонарушений, непримиримого отношения к таким фактам со стороны родителей;
- оказывать помощь тренерам-преподавателям в изучении и улучшения условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейной жизни.

3. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 3.1. Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета Учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы, досуга обучающихся, работы педагогического коллектива с родителями и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Обращаться совместно с администрацией в государственные органы, общественные организации и учреждения по вопросам оказания помощи Учреждению.
- 3.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления о состоянии и перспективах работы Учреждения.
- 3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по решению групповых родительских комитетов.
- 3.5. Добиваться общественного и государственного воздействия на родителей, уклоняющихся от воспитания детей.
- 3.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.7. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 3.8. Разрабатывать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).
- 3.9. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 4.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от параллели. Представители в Комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.2. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.3. Численный состав Комитета Учреждения определяет самостоятельно.
- 4.4. На первом заседании из своего состава Комитет избирает председателя.
- 4.5. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Учреждения.
- 4.6. О своей работе Комитет отчитывается перед общим собранием родителей не реже двух раз в год.
- 4.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 4.8. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Комитета.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 5.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний родителей в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.
- 5.2. Протоколы хранятся в делах Учреждения.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.